

Министерство образования Ставропольского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ СРМК

\_\_\_\_\_  
Е.В. Бледных  
«31» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**  
*технологический профиль*

<b>Специальность</b>	09.02.06 Сетевое и системное администрирование
<b>Курс</b>	2, 3, 4
<b>Группа</b>	КС-21, КС-22, КС-31, КС-32, КС-41, КС-42

Ставрополь  
2024

ОДОБРЕНА

кафедрой иностранных языков

Протокол № 10 от «13» мая 2024 г.

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ Ю.Н. Костинекова

Согласовано:

Методист

\_\_\_\_\_ О.С. Сизинцова

Разработчик:

преподаватель ГБПОУ СРМК Гамоля И.П.

преподаватель ГБПОУ СРМК Пивоварова Е.В.

преподаватель ГБПОУ СРМК Чекалина К.А.

Рекомендована экспертным советом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

Заключение экспертного совета № 16 от «23» мая 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **09.02.06 Сетевое и системное администрирование** на базе среднего общего образования.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 5
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.02 Иностраный язык в профессиональной деятельности»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностраный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09	<ul style="list-style-type: none"><li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li><li>- понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li><li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li><li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li><li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li><li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li><li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li><li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li><li>- особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>166</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	<b>158</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	-
Практические работы	156
Самостоятельная работа	8
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак.ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Повседневное общение</b>		<b>82/80</b>	
<b>Тема 1.1. Прошлое и настоящее страны изучаемого языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18/16</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	16	
	Практическое занятие №1. Синтаксические конструкции изучаемого языка: повторение основных сведений.	2	
	Практическое занятие №2. Разряды существительных	2	
	Практическое занятие №3. Число существительных	2	
	Практическое занятие №4. Притяжательный падеж существительных	2	
	Практическое занятие №5. Чтение текста с полным пониманием содержания по теме «Погода и климат»	2	
	Практическое занятие № 6 Времена года, месяцы, дни недели. Диалогическая речь.	2	
	Практическое занятие №7. Монологическая и диалогическая речь по теме «Достопримечательности и места отдыха»	2	
	Практическое занятие № 8 Чтение текста с общим пониманием прочитанного по теме «Замки Шотландии»	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. «Достопримечательности страны изучаемого языка» - подготовить	2		

	презентацию		
<b>Тема 1.2. Система образования в России и за рубежом</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16/16</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	16	
	Практическое занятие №9. Разряды прилагательных, степени сравнения прилагательных.	2	
	Практическое занятие №10. Сравнительные конструкции с союзами	2	
	Практическое занятие №11. Чтение текста с полным пониманием прочитанного «Система образования в России»	2	
	Практическое занятие №12. Высказывание на основе прочитанных информационных текстов по теме «Жизнь и работа студентов в России»	2	
	Практическое занятие №13. Чтение текста с полным пониманием прочитанного «Система образования в Великобритании».	2	
	Практическое занятие №14. Высказывания на основе прослушанных интервью по теме «Жизнь и работа студентов в Великобритании».	2	
	Практическое занятие №15. Запись рассказа с опорой на ключевые предложения по теме «Мой техникум»	2	
	Практическое занятие №16 Диалогическая речь на основе прочитанного текста «Высшее образование в России»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрена)</b>	-	
<b>Тема 1.3. Здоровый образ жизни</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14/12</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	12	
	Практическое занятие №17. Разряды числительных, употребление числительных.	2	
	Практическое занятие №18. Конструкция речи с датами и временем суток.	2	
	Практическое занятие №19. Настоящее совершенное время на примере темы «День здоровья»	2	
	Практическое занятие №20. Диалогическая речь «Здоровый образ жизни»	2	
	Практическое занятие №21. Чтение текстов с общим пониманием прочитанного «Окружающая среда» и «Переработка мусора».	2	
	Практическое занятие №22. Высказывание на основе прочитанных информационных текстов, сложносочиненные предложения на примере темы	2	

	«Проблемы экологии».		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> 1. Виды предложений – опорный конспект.	2	
<b>Тема 1.4.</b> <b>Мое хобби</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12/12</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	12	
	Практическое занятие №23. Использование личных, притяжательных, указательных, вопросительных, возвратных и неопределенных местоимений.	2	
	Практическое занятие №24. Диалоги на основе прочитанных информационных текстов по теме «Музыкальное наследие».	2	
	Практическое занятие №25. Чтение и пересказ текста по теме «Шедевры мирового кинематографа».	2	
	Практическое занятие №26. Диалогическая речь по теме «История анимации», «Мультфильмы прошлого и настоящего».	2	
	Практическое занятие №27. Сложноподчиненные предложения с союзами if, when и др. на примере темы «Мои лучшие каникулы».	2	
	Практическое занятие №28 Монологическая и диалогическая речь по теме «Музыкальные фестивали»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)</b>	-	
<b>Тема 1.5.</b> <b>Моя будущая профессия, карьера</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>24/24</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	24	
	Практическое занятие №29. Применение видовременных форм глаголов, оборотов there is/there are на примере темы «Хочу быть профессионалом»	2	
	Практическое занятие №30. Диалогическая и монологическая речь на тему «Работа в ИТ сфере»	2	
	Практическое занятие №31. Написание электронного письма – представления себя и своих коллег «Знакомство с будущими коллегами»	2	
	Практическое занятие №32. Составление расписания, планирование рабочего дня «Расписание».	2	
	Практическое занятие №33. Применение времен группы Continuous в чтении и переводе по теме «Профессионалы».	2	
	Практическое занятие №34 Заполнение бланка-участника конференции	2	

	«Будущее ИТ-отрасли»		
	Практическое занятие №35 Написание электронного письма сотрудникам – представления себя, своей должности, обязанностей.	2	
	Практическое занятие №36 Диалогическая речь «Деловые переговоры»	2	
	Практическое занятие №37. Наречия some, any, no, every и их производные: чтение с общим охватом содержания и кратким пересказом по теме «Подготовка к трудоустройству, поиск вакансий».	2	
	Практическое занятие №38 Введение лексических единиц по теме «Резюме», монологическая речь.	2	
	Практическое занятие №39 Написание резюме.	2	
	Практическое занятие №40 Прохождение собеседования при устройстве в ИТ-компанию.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)</b>	-	
<b>Раздел 2 Профессиональное общение</b>		<b>52/50</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
<b>Тема 2.1. Компьютеры и их функции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>26/24</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	24	
	Практическое занятие №41 Изучение названия составляющих компьютерной системы, описание компьютера «Аппаратное обеспечение компьютера»	2	
	Практическое занятие №42 Диалог, сравнение электронных устройств одного вида между собой «Покупка компьютера»	2	
	Практическое занятие №43 Составление списка примеров программного обеспечения, диалог, описание программных продуктов в превосходной степени «Программное обеспечение компьютера»	2	
	Практическое занятие №44 Составление списка примеров программного обеспечения, диалог, описание программных продуктов в превосходной степени «Использование компьютеров»	2	
	Практическое занятие №45 Описание компьютерных сетей, диалог «Типы компьютерных сетей»	2	
	Практическое занятие №46 Чтение текста о разных видах сайтов, ответы на специальные, диалог, социологическое исследование – определение самых посещаемых сайтов «Цели интернет-сайтов»	2	
	Практическое занятие №47 Составление списка возможных компьютерных	2	

	угроз и атак. Дискуссия – что можно сделать, чтобы это остановить «Решения безопасности»		
	Практическое занятие №48 Составление списка возможного вреда для здоровья при работе за компьютером. Чтение текста. Ответы на вопросы. «Рабочее место – здоровье и безопасность»	2	
	Практическое занятие №49. Чтение текстов профессиональной тематики и кратким пересказом по теме «Основные неисправности персональных компьютеров»	2	
	Практическое занятие №50. Перевод текста профессиональной тематики со словарем.	2	
	Практическое занятие №51. Построение ответов на вопросы по неисправностям устройств информационных систем.	2	
	Практическое занятие №52. Диалог-игра профессиональной направленности «Помоги решить проблему»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> «История развития ЭВМ»- подготовить сообщение по теме	2	
<b>Тема 2.2.</b> <b>Служебные телефонные переговоры и переписка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>26/26</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>26</b>	
	Практическое занятие №53. Введение лексических единиц по теме «Служебные телефонные переговоры», чтение диалогов.	2	
	Практическое занятие №54 Употребление модальных глаголов can, must, may и их эквивалентов в речи в процессе телефонных переговоров профессиональной направленности.	2	
	Практическое занятие №55 Чтение текста с общим пониманием прочитанного «Международные онлайн переговоры»	2	
	Практическое занятие №56 Монологическая речь, диалог «Обеспечение конференц-связи для организации»	2	
	Практическое занятие №57. Употребление модальных глаголов to be to, should, ought, need в устной и письменной речи при ответах на запросы пользователей информационных систем.	2	
	Практическое занятие №58 Составление перечня возможных проблем с	2	

	компьютерными системами и вариантов их решения.		
	Практическое занятие №59 Онлайн ответы на запросы пользователей информационных систем.	2	
	Практическое занятие №60 Определение проблем по карточкам заказов. Деловая игра «Кол-центр»	2	
	Практическое занятие №61. Систематизация словаря профессиональных терминов. Диалог профессиональной тематики.	2	
	Практическое занятие №62 Систематизация словаря профессиональных терминов «Аппаратное обеспечение»	2	
	Практическое занятие №63 Систематизация словаря профессиональных терминов «Программное обеспечение»	2	
	Практическое занятие №64 Систематизация словаря профессиональных терминов «Интернет»	2	
	Практическое занятие №65 Систематизация словаря профессиональных терминов «Искусственный интеллект»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)</b>	-	
<b>Раздел 3 Перевод профессиональной литературы</b>		<b>28/26</b>	
<b>Тема 3.1 Инструкции по эксплуатации и обслуживанию</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	12	
	Практическое занятие №66. Перевод инструкций по эксплуатации на устройства информационно-коммуникационных систем. Введение лексических единиц.	2	
	Практическое занятие №67 Работа с инструкциями по эксплуатации на устройства информационно-коммуникационных систем. «Персональный компьютер»	2	
	Практическое занятие №68 Работа с инструкциями по эксплуатации на устройства информационно-коммуникационных систем. «Ноутбук»	2	
	Практическое занятие №69 Работа с инструкциями по эксплуатации на устройства информационно-коммуникационных систем. «Смартфон. Планшет»	2	

	Практическое занятие №70 Работа с инструкциями по эксплуатации на устройства информационно-коммуникационных систем. «Устройства ввода информации»	2	
	Практическое занятие №71 Работа с инструкциями по эксплуатации на устройства информационно-коммуникационных систем. «Устройства вывода информации»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Написать инструкцию по использованию устройства информационно-коммуникационных систем по выбору.	2	
<b>Тема 3.2</b> <b>Работа с</b> <b>материалами</b> <b>производителей</b> <b>устройств</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	14	
	Практическое занятие №72. Перевод новых публикаций по профессиональной тематике, в том числе материалов с сайтов производителей устройств информационно-коммуникационных систем. Введение ЛЕ.	2	
	Практическое занятие №73 Перевод материалов сайтов ведущих ИТ компаний России.	2	
	Практическое занятие №74 Перевод материалов сайтов ведущих мировых производителей информационно-коммуникационных систем.	2	
	Практическое занятие №75 Обсуждение порядка работы с сайтами электронной коммерции «Особенности электронной коммерции»	2	
	Практическое занятие №76 Обсуждение порядка работы с сайтами электронной коммерции. «Безопасность транзакции»	2	
	Практическое занятие №77 Диалог, монолог, дискуссия, описание лучших сайтов «Лучшие сайты»	2	
	Практическое занятие №78 Деловая игра «Разработчик сайтов», составление предложения по развитию вебсайта.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)</b>	-	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	

<b>Всего:</b>	<b>166</b>	
---------------	------------	--

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

**Оборудование учебного кабинета Иностранного языка:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно – наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации;
- цифровые образовательные ресурсы

**Технические средства обучения:**

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- принтер, сканер, внешние накопители информации;
- мобильные устройства для хранения информации;
- интерактивная доска;
- аудиовизуальные средства;
- программное обеспечение

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### 3.2.1. Основная литература

1. Анюшенкова, О. Н. Английский язык для телекоммуникационных технологий (English for Telecommunication Technologies): учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 283 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1908966. - ISBN 978-5-16-018065-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1908966> (дата обращения: 27.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538278> (дата обращения: 27.04.2024).

3. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2104118> (дата обращения: 27.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

### 3.2.2. Дополнительная литература

1. Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 124 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17877-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539964> (дата обращения: 27.04.2024).

2. Фишман, Л. М. Professional English : учебник / Л.М. Фишман. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 120 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014340-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082173> (дата обращения: 27.04.2024). — Режим доступа: по подписке.

3. Чикилева, Л. С. Английский язык в бизнес-информатике. English for Business Informatics (B1-B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Чикилева, Е. Л. Авдеева, Л. С. Есина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16163-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544127> (дата обращения: 27.04.2024).

4. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2128443> (дата обращения: 27.04.2024). — Режим доступа: по подписке.

5. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2131530> (дата обращения: 27.04.2024). — Режим доступа: по подписке.

6. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16921-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540555> (дата обращения: 27.04.2024).

7. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11950-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540744> (дата обращения: 27.04.2024).

8. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыки устной речи (I am all Ears!) + аудиоматериалы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16752-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539778> (дата обращения: 27.04.2024).

9. Токарева, Н. Д. Английский язык для изучающих историю и культуру России (A2–B2). Russia as it is : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Д. Токарева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09563-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541404> (дата обращения: 27.04.2024).

10. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16355-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540937> (дата обращения: 27.04.2024).

11. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (A1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517769> (дата обращения: 22.05.2023).

12. Старцева, Э. А. Английский язык. Грамматика : учебное пособие / Э. А. Старцева. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 344 с. - ISBN 978-5-394-04565-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1922283> (дата обращения: 01.04.2024). — Режим доступа: по подписке.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Знать:</b>  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  •основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  •лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  •особенности произношения;  •правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены;  - демонстрируется понимание сущности рассматриваемых явлений и процессов;  - демонстрируется умение аргументированно анализировать изучаемый материал;  - ответы на тестовые задания содержат не менее 90% правильных ответов – оценка «отлично»,  не менее 75% правильных ответов – оценка «хорошо»,  не менее 60% правильных ответов – оценка «удовлетворительно»</p>	<p>Устные ответы на контрольные вопросы</p> <p>Тестирование</p> <p>Дифференцированный зачёт</p>
<p><b>Уметь:</b>  •понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);  •понимать тексты на базовые профессиональные темы  •участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы  •строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности  •кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)  •писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы и правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p>	<p>Характеристики демонстрируемых умений:  - демонстрируется умение самостоятельно получать результаты выполнения заданий;  - демонстрируется умение устанавливать связи между изучаемыми понятиями</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>